



Республика Карелия
Администрация Пудожского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.02.2016 г. № 42-П

г. Пудож

«Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных
казенных образовательных учреждений Пудожского муниципального района
Республики Карелия»

В соответствии с Решением XVIII заседания Совета Пудожского муниципального района III созыва от 27.11.2015 года № 172 «О новых системах оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета Пудожского муниципального района, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений», руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», администрация Пудожского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников муниципальных казенных образовательных учреждений Пудожского муниципального района Республики Карелия.
2. Контроль по исполнению Постановления возложить на заместителя Главы администрации Пудожского муниципального района Е.Н.Булышкину.
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

И.о.Главы администрации
Пудожского муниципального района



Н.А.Холунина

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПУДОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основании Решения XVIII заседания Совета Пудожского муниципального района III созыва от 27.11.2015 года № 172 «О новых системах оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета Пудожского муниципального района, оплата труда которых осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений».

2. Системы оплаты труда работников муниципальных казенных образовательных учреждений Пудожского муниципального района Республики Карелия (далее – муниципальные казенные образовательные учреждения) включают в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Карелия, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Пудожского муниципального района.

3. Системы оплаты труда работников муниципальных казенных образовательных учреждений (далее – работник, работник образования) устанавливаются с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих; единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера, установленных для работников муниципальных учреждений района;
- перечня видов выплат стимулирующего характера, установленных для работников муниципальных учреждений района;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения представительного органа работников;
- настоящего Положения.

4. Размеры окладов работнику устанавливаются руководителем муниципального казенного образовательного учреждения района с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ на основе профессиональных квалификационных групп профессий рабочих и должностей служащих, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

Размеры окладов определены в разделе 5 настоящего Положения.

5. Объем средств на оплату труда работников муниципального казенного образовательного учреждения формируется на календарный год исходя из объема ассигнований бюджета Пудожского муниципального района, иных источников финансирования, в соответствии с действующим законодательством, и средств,

поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности муниципального казенного образовательного учреждения.

Фонд оплаты труда работников муниципального казенного образовательного учреждения формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций муниципального казенного образовательного учреждения района и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников муниципального казенного образовательного учреждения.

6. В целях выполнения целевых значений показателя средней заработной платы педагогических работников муниципальных казенных образовательных учреждений совершенствование систем оплаты труда педагогических и иных работников рекомендуется осуществлять путем перераспределения средств, предназначенных на оплату труда (без учета районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), с тем, чтобы размеры окладов (должностных окладов) работников в структуре заработной платы в муниципальных казенных образовательных учреждениях составляли не ниже 60 процентов.

7. Продолжительность рабочего времени педагогических работников определяется в соответствии с положениями приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" предусматривающими, что в зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда устанавливается либо продолжительность рабочего времени, составляющая 30 или 36 часов в неделю, либо норма часов педагогической работы за ставку заработной платы, составляющая 18, 20, 24, 25, 30, 36 часов в неделю или 720 часов в год.

2. Выплаты компенсационного характера, выплаты стимулирующего характера

8. Виды выплат компенсационного характера:

- на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент, процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях);
- за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема выполняемых работ, сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, к которым могут быть отнесены выплаты за дополнительную работу, связанную с классным руководством, проверкой письменных работ, заведованием филиалами, кабинетами, учебными мастерскими, учебно-опытными участками, руководство предметными и методическими комиссиями и другими видами дополнительной работы);
- за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам работников в процентах к окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами или иными нормативными правовыми актами Республики Карелия.

Размеры повышения оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда отдельным категориям работников в случаях, установленных федеральными законами, устанавливаются в порядке, определяемом органами исполнительной власти Республики Карелия, уполномоченными в соответствующей сфере деятельности.

9. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в муниципальных казенных образовательных учреждениях района показателей и критериев оценки эффективности труда работников указанных муниципальных учреждений и применения демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера (создание соответствующей комиссии с участием представительного органа работников).

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

б) предсказуемость - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

в) адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

г) своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

д) прозрачность - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

В трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) с работником предусматриваются размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера.

3. Условия оплаты труда руководителя муниципального казенного образовательного учреждения и заместителей руководителя

10. Заработная плата руководителей муниципальных казенных образовательных учреждений, их заместителей состоит из оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер оклада руководителя муниципального казенного образовательного учреждения устанавливается в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения, определяется трудовым договором и составляет до 5 размеров среднего оклада работников возглавляемого им муниципального казенного образовательного учреждения.

Порядок исчисления размера среднего оклада работников для определения размера должностного оклада руководителя учреждения определяется Администрацией Пудожского муниципального района, в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Размер оклада руководителя муниципального казенного образовательного учреждения устанавливается администрацией Пудожского муниципального района.

11. Оклады заместителей руководителей муниципальных казенных образовательных учреждений устанавливаются на 10-30 процентов ниже окладов руководителей соответствующих муниципальных казенных образовательных учреждений.

12. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей муниципального казенного образовательного учреждения, их заместителей в процентах к окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами или иными нормативными правовыми актами Республики Карелия.

13. Глава Администрации Пудожского муниципального района может устанавливать руководителю муниципального казенного образовательного учреждения выплаты стимулирующего характера.

В этих целях Администрация Пудожского муниципального района, вправе направлять до 5 процентов ассигнований, выделяемых из бюджета Пудожского муниципального района на оплату труда работников подведомственных ей муниципальных учреждений, на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений.

Руководителю муниципального казенного образовательного учреждения выплаты стимулирующего характера выплачиваются с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности муниципального казенного образовательного учреждения и его руководителя.

Условия оплаты труда руководителей муниципальных казенных образовательных учреждений устанавливаются на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

4. Штатное расписание

14. Штатное расписание применяется для оформления структуры, штатного состава и штатной численности муниципального казенного образовательного учреждения. Штатное расписание содержит перечень структурных подразделений, наименование должностей (профессий рабочих), сведения о количестве штатных единиц должностей (профессий рабочих), размеры окладов, компенсационных выплат, стимулирующих выплат.

15. Штатное расписание муниципального казенного образовательного учреждения утверждается руководителем муниципального казенного образовательного учреждения и включает в себя все должности (профессии рабочих) данного муниципального казенного образовательного учреждения.

16. Наименование должностей (профессий рабочих) должны соответствовать уставным целям муниципального казенного образовательного учреждения, единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих, единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, а также номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций.

17. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, муниципальное казенное образовательное учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности, предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

18. Почасовая оплата труда применяется при оплате за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев. Размер почасовой оплаты труда устанавливается руководителем муниципального казенного образовательного учреждения.

5. Размеры окладов работников

19. В муниципальном казенном образовательном учреждении не допускается установление по должностям, входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различных размеров окладов

(должностных окладов), а также установление диапазонов размеров окладов (должностных окладов) по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп либо по должностям работников с равной сложностью труда.

20. Размеры окладов для расчета окладов работников муниципального казенного образовательного учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года № 216н:

должности, отнесенные к ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня:	3552-3812	рублей;
должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников:		
1 квалификационный уровень	6000	рублей;
2 квалификационный уровень	6100	рублей;
3 квалификационный уровень	8600	рублей;
4 квалификационный уровень	10100	рублей;
Должности, отнесенные к ПКГ должностей руководителей структурных подразделений:		
1 квалификационный уровень	11000	рублей

21. Размеры окладов для расчета окладов работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н:

должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	3425-3573	рублей;
должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
- 1 квалификационный уровень	3552-3812	рублей
- 2 квалификационный уровень	3514-4050	рублей
- 3 квалификационный уровень	3805-4268	рублей
- 4 квалификационный уровень	4192-5003	рублей
должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	4566-5955	рублей;

22. Размеры окладов для расчета окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям, отнесенным к ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 года № 570:

должности, отнесенные к ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена:	5275	рублей.
--	------	---------

23. Размеры окладов для расчета окладов (должностных окладов) работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года № 248н:

ПКГ общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня -3424 рублей

ПКГ общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня – 3489-3661 рублей.