# 

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

ПУДОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СОВЕТ КРАСНОБОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ХVIII СЕССИЯ IV СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

29 апреля 2020 года № 60

**Об утверждении Положения «О порядке проведения осмотра**

зданий, сооружений на предмет их технического состояния

и надлежащего технического обслуживания

в Красноборском сельском поселении»

В соответствии со ст. 8, ч. 11 ст. 55.24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Красноборского сельского поселения, Совет Красноборского сельского поселения,

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в Красноборском сельском поселении.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в газете «Вестник Красноборского сельского поселения».

Председатель Совета Красноборского

сельского поселения Л.В. Подкопаева

Глава Красноборского

сельского поселения А.В.Зубов

Утверждено  
 Решением Совета

Красноборского сельского поселения

от 29.04.2020 г. № 60

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в Красноборском сельском поселении**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Красноборского сельского поселения и устанавливает порядок проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания, выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на все эксплуатируемые здания и сооружения независимо от формы собственности, расположенные на территории Красноборского сельского поселения (далее - здания, сооружения), за исключением случаев, когда при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

1.3. Целью проведения осмотра зданий, сооружений является оценка технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий, сооружений в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности зданий, сооружений, требованиями проектной документации; соблюдение собственниками зданий, сооружений или лицом, которое владеет зданием, сооружением на ином законном основании, законодательства о градостроительной деятельности.

1.4. Осмотр зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания, а также проверка выполнения рекомендаций, выданных по результатам предыдущего осмотра, в случае проведения повторного осмотра зданий, сооружений и осуществление иных полномочий, связанных с проведением осмотров зданий, сооружений, осуществляется комиссией, состав которой утверждается правовым актом, издаваемым Главой Красноборского сельского поселения (далее - Комиссия).

2. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОСМОТРА ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ И ВЫДАЧИ РЕКОМЕНДАЦИЙ О МЕРАХ ПО УСТРАНЕНИЮ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ

2.1. Осмотр зданий, сооружений проводится на основании письменного заявления физического или юридического лица о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений (далее - заявление), о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений (далее - заявление об угрозе), подаваемого в Администрацию Красноборского сельского поселения (далее – уполномоченный орган).

Заявление составляется в произвольной форме.

К оформлению заявления предъявляются следующие требования: заявление должно быть написано разборчивым почерком, с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) заявителя, адреса электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтового адреса, если ответ должен быть направлен в письменной форме, а также должно содержать информацию о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации конкретных зданий, сооружений и/или о возникновении аварийных ситуаций в конкретных зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения конкретных зданий, сооружений. Заявление должно быть подписано заявителем.

2.2. В случае несоответствия заявления требованиям, указанным в [абзаце втором пункта 2.1](#Par54) настоящего Положения, уполномоченный орган в течение рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления или заявления об угрозе, возвращает его заявителю путем направления письма за подписью руководителя уполномоченного органа.

2.3. В случае, если при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами заявление или заявление об угрозе направляется уполномоченным органом в орган, осуществляющий в соответствии с федеральными законами государственный контроль (надзор) при эксплуатации зданий, сооружений, в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации в уполномоченном органе, а заявителю направляется письменное уведомление за подписью руководителя уполномоченного органа.

2.4. В случае соответствия заявления требованиям, указанным в [абзаце втором пункта 2.1](#Par54) настоящего Положения, уполномоченный орган в течение **7 рабочих дней** со дня регистрации заявления либо в течение рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления об угрозе:

- письменно уведомляет членов Комиссии о дате и предмете осмотра здания, сооружения;

- выясняет данные собственника или иного законного владельца здания, сооружения либо лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения (далее - владелец здания, сооружения) и направляет ему письменное уведомление о дате предстоящего осмотра здания, сооружения либо размещает уведомление об осмотре в печатных средствах массовой информации (в случае отсутствия информации (достоверной информации) о владельце здания, сооружения);

- организует выезд членов Комиссии на осмотр здания, сооружения;

- осуществляет сбор и подготовку документов, необходимых для проведения осмотра здания, сооружения (технических паспортов, проектной документации и иных, указанных в [пункте 2.8](#Par68) настоящего Положения);

- осуществляет оформление документов по итогам работы Комиссии;

- осуществляет привлечение к проведению осмотра экспертов, представителей экспертных или иных организаций, в случае если для проведения осмотра зданий, сооружений необходимо их привлечение.

2.5. Осмотр зданий, сооружений осуществляется путем выезда Комиссии на объект осмотра.

Срок проведения осмотра зданий, сооружений составляет не более **20 календарных дней** со дня регистрации заявления в уполномоченном органе, за исключением заявления об угрозе, проверка по которому проводится в срок не более 2 рабочих дней с даты регистрации заявления в уполномоченном органе.

2.6. Предметом осмотра зданий, сооружений является оценка их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов.

2.7. Осмотры проводятся с участием владельца зданий, сооружений либо без их участия (в случае возможности такого осмотра).

2.8. Проведение осмотров зданий, сооружений включает в себя:

- выезд на объект осмотра, указанный в заявлении или в заявлении об угрозе;

- ознакомление с журналом эксплуатации здания, сооружения, в который вносятся сведения о датах и результатах проведенных осмотров, контрольных проверок и (или) мониторинга оснований здания, сооружения, строительных конструкций, сетей инженерно-технического обеспечения и систем инженерно-технического обеспечения, их элементов, о выполненных работах по техническому обслуживанию здания, сооружения, о проведении текущего ремонта здания, сооружения, о датах и содержании выданных уполномоченными органами исполнительной власти предписаний об устранении выявленных в процессе эксплуатации здания, сооружения нарушений, сведения об устранении этих нарушений;

- ознакомление с проектной документацией на здание, сооружение, изучение иных сведений об осматриваемом здании, сооружении (время строительства, сроки эксплуатации), общей характеристики объемно-планировочных и конструктивных решений и систем инженерного оборудования здания, сооружения;

- визуальное обследование конструкций с фотофиксацией (с указанием даты и времени) и видимых дефектов, проведение обмерочных работ здания, сооружения (при необходимости);

- составление [акта](#Par122) осмотра здания, сооружения по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее - акт осмотра), содержащего описание выявленных нарушений.

К [акту](#Par122) осмотра прикладываются материалы фотофиксации осматриваемого здания, сооружения и иные материалы, оформленные в ходе осмотра здания, сооружения.

2.9. В [акте](#Par122) осмотра должны содержаться выводы:

- о соответствии технического состояния и технического обслуживания здания, сооружения требованиям технических регламентов и проектной документации зданий, сооружений;

- о несоответствии технического состояния и технического обслуживания здания, сооружения требованиям технических регламентов и проектной документации зданий, сооружений.

2.10. [Акт](#Par122) осмотра составляется в трех экземплярах, подписывается членами Комиссии, осуществившими проведение осмотра здания, сооружения, а также экспертами или представителями экспертных или иных организаций (в случае привлечения их к проведению осмотра здания, сооружения), владельцем здания, сооружения.

В случае отсутствия уведомленного в порядке, указанном в [абзаце третьем пункта 2.4](#Par59) настоящего Положения, владельца здания, сооружения или отказе владельца здания, сооружения, присутствовавшего при проведении осмотра здания, сооружения от подписания акта осмотра в акте осмотра делается соответствующая отметка.

2.11. В течение трех рабочих дней со дня подписания [акта](#Par122) осмотра Комиссией уполномоченный орган:

- вручает под роспись либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты, если ответ заявителю должен быть направлен в форме электронного документа, один экземпляр акта осмотра заявителю, второй - владельцу здания, сооружения;

- направляет третий экземпляр акта осмотра в Административную комиссию Пудожского муниципального района, в компетенцию которой входит решение вопроса о привлечении к ответственности лица, совершившего нарушение (в случае выявления нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации).

2.12. В течение **10 календарных дней** со дня подписания [акта](#Par122) осмотра Комиссией уполномоченный орган подготавливает и направляет владельцу здания, сооружения распоряжение Администрации Красноборского сельского поселения, с рекомендациями о мерах по устранению выявленных в ходе осмотра Комиссией нарушений (далее - Распоряжение).

Рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений должны содержать:

- предложение по проведению владельцем здания, сооружения обследования с выдачей технического заключения о соответствии (несоответствии) здания, сооружения требованиям технических регламентов, проектной документации специализированной организацией, соответствующей требованиям законодательства;

- срок устранения выявленных нарушений;

- срок проведения повторного осмотра здания, сооружения.

2.13. Сведения о проведенном осмотре зданий, сооружений вносятся в журнал учета осмотров зданий, сооружений, который ведется уполномоченным органом по форме, включающей:

1) порядковый номер;

2) основание проведения осмотра;

3) дату проведения осмотра зданий, сооружений;

4) данные о владельце здания, сооружения;

5) место нахождения осматриваемых зданий, сооружений;

6) отметку о выявленных (невыявленных) нарушениях требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов;

7) отметку о выполнении рекомендаций владельцем здания, сооружения.

Журнал ведется на бумажном носителе и должен быть прошит, пронумерован и скреплен подписью руководителя и печатью уполномоченного органа. Внесение исправлений в журнал допускается только руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом путем зачеркивания и проставлением даты, фамилии, имени, отчества и подписи лица, вносившего эти изменения. Внесение исправлений путем, не допускающим прочтение записи до ее исправления, не допускается.

2.14. Повторный осмотр зданий и сооружений проводится в случае выявления нарушений требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, в том числе повлекших возникновение аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновение угрозы разрушения зданий, сооружений. Предметом повторного осмотра является проверка исполнения рекомендаций, выданных по результатам предыдущего осмотра.

Повторный осмотр осуществляется в соответствии с [пунктами 2.4](#Par57) - [2.13](#Par89) настоящего Положения в течение **20 календарных дней со дня истечения срока**, указанного в Распоряжении, для устранения выявленных нарушений.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ОСМОТРА

ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ

Члены Комиссии при проведении осмотра зданий, сооружений обязаны:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, Республики Карелия, правовые акты органов местного самоуправления Красноборского сельского поселения, права и законные интересы физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

- привлекать к осмотру зданий, сооружений специализированные организации, соответствующие требованиям законодательства;

- не препятствовать заявителю, владельцам зданий, сооружений либо их уполномоченным представителям присутствовать при проведении осмотра зданий, сооружений и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету осмотра зданий, сооружений;

- предоставлять заявителю, владельцам зданий, сооружений информацию и документы, относящиеся к предмету осмотра зданий, сооружений;

- осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Республики Карелия, правовыми актами органов местного самоуправления Красноборского сельского поселения.

Приложение

к Положению

о порядке проведения осмотра

зданий, сооружений на предмет

их технического состояния и

надлежащего технического обслуживания

АКТ ОСМОТРА ЗДАНИЯ, СООРУЖЕНИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, время составления)

Комиссия, назначенная:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(дата, номер правового акта Администрации \_\_Красноборского сельского поселения)

в составе председателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность)

и членов комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

при участии приглашенных экспертов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в присутствии:

собственника (собственников) здания, сооружения, либо лица, которое владеет

зданием, сооружением на ином законном основании, либо уполномоченного им

лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. правообладателя здания или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, либо

уполномоченного представителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, либо

уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на основании:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты заявления)

провели осмотр:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование здания, сооружения, его место нахождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При осмотре установлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подробное описание данных, характеризующих состояние объекта осмотра,

инженерных систем здания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выявлены (не выявлены) нарушения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае выявления указываются нарушения требований технических

регламентов, проектной документации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы комиссии о соответствии (несоответствии) технического состояния и

технического обслуживания здания, сооружения требованиям технических

регламентов и проектной документации зданий, сооружений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения к акту:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(материалы фотофиксации осматриваемого здания, сооружения и иные материалы,

оформленные в ходе осмотра)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших осмотр:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_